

# Arbetsrapportering till FUM

Redovisning av arbetade timmar. Under december och januari beslutade FUM att höja min arbetstid till heltid och att KS skulle beordra mig att ta ledigt på minst halvtid. Under december och januari betade jag av i stort sett all semester om inarbetad tid genom att ta ledigt på heltid fr.o.m. 1 december fram till andra veckan i februari med några undantag.

Månad	Arbetade timmar	Timmar/månad
Juni	96	152
Juli	149	88
Augusti	181	84
September	105	88
Oktober	46,5	92
November	94	80
December	0	168
Januari	26	160

## Rapporteringar till Kårstyrelsen under perioden

Datumen inom parentes är rapporteringsdatumet till KS.

(16 juni - 7 juli)

### Vänersborg

Har sett till att vi är helt utflyttade från lokalerna i Vänersborg.

### Carlsberg

Har haft möte med Carlsberg och gjort upp lite detaljer om installation med mera.

### Tretec

Har haft genomgång med Tretec inför nytt larm och passersystem.

### Drivhuset

Frukostmöte med Emelie och Terrie.

### Tillstånd

Har arbetat med tillstånden.

### Möte med HS's invigningsgrupp

Är kontaktperson mot högskolan inför Högskolan invigning och efterfest på kåren.

### Möte med Ellinor och Anders

Rundvandring och fika med Ellinor och Ander i våra nya lokaler.

### Rundtur med Daniel Dalek

En liten rundvandring med Daniel (gammal ölchef) som var med i inflytten i NK.

### **Möte med Diakon och Präst**

Mötesfika med Diakonen och Prästen i våra lokaler.

### **Genomgång med Wallexia**

Genomgång med Inger och Erik. I stort sett allt blev underkänt.

### **Räddningstjänsten**

Genomgång i förebyggande syfte med Max och Dan från Räddningstjänsten. Det fanns en hel del saker som Peab och TomtAB måste fixa. Vi får inte använda läktaren som förråd utan att bygga en helvägg ut mot polhemsalen. Alla våra mjuka möbler ska vara väldigt brandtåliga (måste köpa nya soffor m.m.).

### **TomtAB**

Har haft ett flertal genomgångar med Göte och Anders.

### **Kårhuset**

Har arbetat med att hitta bygglösningar, material och göra ritningar.

Har gjort inventering av allt som TomtAB/Peab har installerat. Har även fotograferat och dokumenterat allt och alla rum (källaren är kvar att inventera/dokumentera).

(21 juli)

### **Kårhus**

Har beställt material, slipat golv, målat väggar

### **Restaurangtillstånd**

Har lämnat in ansökan till restaurangtillstånd och väntar på besked

### **Välkomstdag**

Deltagit på välkomstdagen

(7 augusti)

### **Projekt Kårhuset**

Har slipat golv, inhandlat byggmaterial, lackat, påbörjat byggnation av garderoben till puben, plockat i ordning på prylar, gjort en kårhuskrubb.

TomtAB/Peab åtgärdar de sista punkterna från Räddningstjänsts besiktning. Vi kommer få motorstyrda lås på entrédörrarna som vi sedan kan koppla in i vårt passersystem. Besiktning i slutet på v.34.

Vi har inga förvaringsutrymmen i kårhuset. Vi får inte ställa skåp i trapphuset, som jag hade hoppats, för Räddningstjänsten. Högskolan har också brist på utrymme, men förhoppningsvis får vi Gregarts gamla lokaler för förvaring av prylar och arkiv.

### **Dokumentation**

Har fortsatt skriva/göra rutiner för aktiviteter i kårhuset. Uppdaterat befintliga dokument.

Jag och Göte ska ha en besiktning av Kårhuset inom kort så vi har ett riktigt inflyttningsprotokoll. Turligt nog har jag fotograferat alla lokaler, förutom källaren, innan vi påbörjade renovering/byggnation.

Uppdaterat vår information till STIM, håller på med uppdateringar till SAMI

### **Gamla Kårhuset**

Äntligen är Carlsberg ur gamla huset. Nu återstår bara att hämta det sista som är vårt samt reparera och flyttstäda ordentligt.

### **Omplanering av nollningen**

Deltagit i ett litet planeringsmöte angående nollningen då vi inte kan ha den i våra lokaler.

### **Relationer**

Har varit på möte med Emelie och Anna på Drivhuset.

Har bollat idéer med Krister.

(18 augusti)

### **Högskolans efterfest**

Varit på möte med Invigningskommittén och stämt av inför efterfesten hos oss. Det kommer med all sannolikhet även bli en alumnfest på lördagen den 13 sept.

### **Folkuniversitetet**

Arbetat med ett hyres-/prisförslag till Folkuniversitetet då de vill hyra vårt konferensrum.

### **TomtAB**

Har haft en liten rundtur med Göte angående saker som jag vill få fixat i huset.

### **FallInline**

Har haft ett litet möte med dansledarna om Polhemsalen. De är jättenöjda och vi behöver inte uppgradera något ljudmässigt för deras skull. Däremot ska det byggas en liten ljudpanel på scenen för att förenkla inkopplandet av div. utrustning.

### **Kårhuset**

Har ändrat riktning och plan med garderoben för att få fart på bygget. Kommer bli lite dyrare p.g.a. detta, men förhoppningsvis kan garderoben och toaletterna bli brukbara under nollningen.

Alla saker till köket finns nu. Så efter att golvet är lackat kan vi börja bära och montera. Rörmockare ska beställas för anslutning av vatten/avlopp i köket samt tvättmaskinen i källaren.

Har tillsammans med Wallman, Patrik och Darre rätt ut härvan med ljudutrustning och kommit fram till att det enda vi behöver köpa in för att få överkomligt ljud över allt är ett nytt baselement samt ett slutsteg.

(3 september)

### **Kårhuset**

Lackat klart pubgolvet. Har gjort lite byggnationer i garderoben, puben och köket tillsammans med bl.a. Darre och Dyne.

Larmet är installerat. Har börjat lägga upp användare i larmpanelen. Endast de som fått nycklar får en kod.

Tillfrågade Peder om han ville bygga lite, vilket han ville. Satte han på att bygga DJ-båset, vilket nästan blev klart.

Begärt att få en ny offert på passersystemet på minsta antal dörrar. Får den idag 2 september.

### **FallInline**

Har haft lite genomgångar med FallInline inför deras hyrperiod som startar den 2 september.

(15 september)

### **Kårhuset**

Har beställt nya nycklar och lås. Ska bara komplettera med lite skruvar med mera så jag kan sätta upp dem.

Installerat DJ-båset så det är funktionsdugligt. Efter invigningshelgen ska det ändras om och snyggas till.

Passagesystemet är beställt och installationen ska börja på måndag den 15 september.

Serveringsytan i baren är reklamerad och snickeriet kommer hit och rättar till den på plats på måndag den 15 september.

Askkopp utanför entrén är på gång, arbetet påbörjades i torsdags men det fanns ingen askkopp i lager. Arbetet fortsätter troligtvis på måndag.

Soptunnor är ännu inte beställda, har inte hittat rätt modell än.

### **FUM**

Har påbörjat handlingarna. Stadgan är klar, har dock hittat lite fel som jag hoppas kan tas under redaktionella ändringar.

### **Öppet Hus**

Har agerat värd under vårt öppet hus i helgen. Kom en hel del folk. Fick höra många historier från gamla studenter.

(30 september)

### **TomtAB**

Har haft ett möte med Göte där vi gått igenom en del saker om huset.

### **Lokalvisning**

Ryktet om att det finns lokaler att hyra har på något sätt letat sig ut. Har fått en andra förfråga om bröllopsfest i våra lokaler.

### **HöstFUM I**

Är nöjd med mötet.

### **Forskarfredag**

Har slitit som ett djur med iordningställandet av lokalerna och dirigerandet av alla lunchgäster.

### **Manual**

Har fortsatt skrivandet av en Kårhusmanual. I denna manual ska den kåraktive eller annan hyresgäst kunna hitta i stort sett alla svar på frågor gällande kårhuset.

(15 oktober)

### **Kårhusgruppen**

Försökte att dra igång kårhusgruppen. Tyvärr blev det trassel med mötestiden så mötet ställdes in helt till nästa gång. Kårhusgruppen ska ha möten den första onsdagen varje månad kl 17.15 någonstans i kårhuset.

### **G4S**

Har gjort upp rutin för rapportering med G4S, bolaget som vaktar campusområdet. Vi ska skicka in en lista på datum då det förekommer aktivitet i huset på udda tider. Detta för att de inte ska behöva göra ingripanden i onödan och för att de ska kunna göra ingripanden när det inte är vi som är i huset. Fick reda på att det är 2 bolag som ronderar området, minst 8 ggr under en kväll/natt, så det finns ingen anledning för oss att ha egen rondering.

### **Passagesystem**

Tretec har varit här och gjort lite ändringar i systemet. Bl a så låser inte motorlåsen för än larmet går på.

Har upprättat ett dokument med regler och kvittens för access via passagesystemet. De flesta som fått access har skrivit på kvittens. De som inte har skrivit på kommer spärrade tills de skriver på.

### **TomtAB**

Har skickat en lista med åtgärder och andra önskemål till TomtAB.

Har påbörjat att fylla i en blankett om Brandtillsyn och uppgifter om vår verksamhet, som ska skickas in till Räddningstjänst.

### **vecka 40**

Har försökt att vara kompladig men jobbade ändå över 10 timmar...

Har upprättat ett dokument/kontrakt för tillfälliga uthyrningar.

Har snackat med Morgan (vaktis på skolan) och fått reda på att Gregarts snart är utflyttade från källarlokalen. Denna lokal kan vara lämplig för vår förvaring av diverse saker. Nina Sekund bör kontaktas. (Vi har blivit lovade förrådsutrymme av Lasse förra året.)

Morgan var snäll och letade upp fler nycklar till oss som passar i utrustningen på toaletterna. En nyckel har placerats ut på kontorets handikaptoa, städskrubben på plan 3 och Toan på plan 4, så det finns möjlighet för vem som helst att fylla på papper och tvål.

Har gått i genom Studentkårens blivande kontrakt med Trollhättans Stad. Mina åsikter om felaktigheter är ännu inte inskickade till TomtAB.

Fick på fredag eftermiddag städa toaletten och kapprummet på plan 4 efter VästSexs Chamlershelg trots ett flertal påpekanden på forumet och till Erik (doggy).

Konferensrummet har under lördagen varit utlånat till studenter som anordnat en Magicturning för Trollhätteregeionen. Har inte fått några alarmerande telefonsamtal så det verkar ha gått bra.

(3 november)

Har försökt att vara frånvarande så mycket som möjligt

### **Webbsidan**

Har tillverkat en modul som gör att MyStep scriptet funkar efter redigering av sidan. Har också undersökt hur besvärligt det är att ändra menyer och layout på den.

### **Larm & Passersystemet**

Detta har krånglat en del under senaste tiden. Har rapporterat ut till alla utskott om förändringar i systemet ang öppettider och funktion via mail och forum. Sabotagelarm har utlösts i puben pga de vita skynkena som hänger där.

Alla nödutgångar är nu mer alltid pålarmade. Detta p.g.a. att det är massa spring genom dessa dörrar vilket gör att de står olåsta.

Jag har försökt att få igång så jag kan administrera larmet hemifrån men Lejon konfigurerade fel, så det drar ut på tiden.

Securitas ska jag skälla på då de slarvar med att ringa till mig vid larm.

### **Beställning**

Har gjort en liten beställning av städmaterial

### **Åtgärder och fel i kårhuset**

Jag har felsökt CD-spelarkontrollern som badades i öl på Nujävlar!. Den fungerar igen.

TomtAB har fått hit hantverkare som varit här och riktat upp dörrar och gångjärn. Jag fick tips om att

vi inte ska ställa upp dörrarna med klossar utan använda kilar. Klossarna knäcker gångjärnen fel. Kilar ska köpas in.

Mörkläggningsgardinerna ska ses över av Dahlbergs Markiser

Låset till soprummet har blivit lagat. Dalek ska få sig en skopa skäll av oss då låsen som vi beställde inte blev som jag ville ha dem. Vissa lås i huset har också slutat fungera eller krånglar med vissa nycklar. Alla nycklar måste provas i huset.

### **Stadgan**

Den är nu klar

### **Övrigt**

Fick en fråga av en student som undrade om man fick blanda engelska och svenska på tentor. Gick upp till Ragnar och frågade samma fråga till honom och idag (måndag 3/11) fick jag svaret. NEJ! Språk får inte blandas i tentor. Antingen är tentan/kursen på engelska eller på svenska.

(17 november)

### **Kårhusgruppen**

Har haft första mötet med Kårhusgruppen. Tre tappra representanter dök upp. Anledningen till så få var p.g.a. att mötet blev flyttat en dag framåt då det krockade med KANON-utb. och den dagen krockade det istället med andra möten. Det var ändå ett givande möte.

### **Kårhuset**

Har gjort lite byggnation i huset, bl.a. satt upp en dörrstängare på kontorsentrén.

Har också kollat upp en del utrustning som behövs i huset.

Kylar från Carlsberg har blivit levererade. Dessa måste kompletteras med hjul under för att inte skada vårt golv. Jag har pratat med Mikael på Carlsberg och han har gett klartecken på att vi får montera dit såna. Pris på hjul blir ca 200 kr/kyl. En av kylarna som levererats var trasig, denna är felanmäld och förhoppningsvis blir den lagad innan helgen.

Servicekillen som installerar/t fat-anläggningen har även servat vår befintliga rullbar.

Varit på inköpsrunda och hämtat toners till skrivaren, plastpåsar, och lite byggmaterial.

Har pratat med Mattias Israelsson på Elteknik om 3fasuttagen. Offerten gäller fortfarande. Jag bad han att han även skulle kolla på att få styrning från brandlarmet på centralen i Polhemsalen. Han skulle även skicka hit en elektriker för att installera el i baren. P.g.a. att vi är så sena med detta så får vi stå arbetskostnaden men materialet skulle inte kosta något.

(1 december)

### **Lunchservering 20 nov**

Har förberett och övervakat tillställningen. Vi hade ca 160 lunchgäster i Polhemsalen.

## **Kårhuset**

Införskaffat högskåp och annat till pubköket.

Städat och ställt i ordning Gasquen, Rangerköket, Mötesrummet, Konferensrummet och läktaren.

Gjort manualer till diskmaskinerna och påbörjat manualer till frysar och kylskåp.

Kollat över larm-/passersystemet och gjort några mindre justeringar. Har ställt in julstängt fr.o.m. 20 dec t.o.m. 5 jan, d.v.s. ytterdörrarna kommer inte vara automatiskt upplåsta.

## **Kårhusgruppen**

Har haft möte med kårhusgruppen.

## **HöstFUM 2**

Deltagit

(15 december)

Har tagit semester fr o m 1 december.

Varit förbi på kontoret och hälsat på Tony och aktiverat ett kort till honom.

(14 januari)

Har haft semester/kompledigt 081201-090111.

Kommer jobba några timmar till på torsdag denna vecka och sedan fortsätta ta ut ledighet fram till första veckan i februari. Då är i stort sett all min ledighet utom 1 semestervecka (heltid) avverkad.

## **Planering**

- Har tillsammans med Mattias spånat lite på after-school-verksamhet.
- Har gjort ett budgetkast för kårhuset vt09 och nästa verksamhetsår.
- Nya nycklar ska beställas, bl.a. en städnyckel till städfirman så de kan komma in i kontoren.
- Ett möte med Göte på TomtAB ska bokas in för genom gång av kårhuset.

## **Inköp**

- Har gjort beställning hos Matsäljarna på förbrukningsvaror till städskrubbarna
- Har beställt lampor och lysrör till trapphuset
- Har skickat efter lite kataloger bl.a. på bord för att komplettera till Polhemsalen.

## **Underhåll/reparation**

- Har ringt efter tekniker från Tretec för att få fixat fel i systemet.
- Har felanmält handikapp/varuhissen i puben. Fel/skador i huset måste anmälas omgående till Kårhusgeneral/Kontoret så det inte blir stillastående utan blir åtgärdat så fort som möjligt.
- Har monterat nya lås in till köket i puben och till städskrubben på plan 3.
- Har gått en runda i huset för att kolla över vad som är fel och behöver fixas.



### Larm-/passagesystemet

- Har gjort ändringar i Larm-/passagesystemet. Dörrarna är nu öppna mellan kl. 9.00 och 17.30. Detta för att personal inte är på plats för än kl 9.00.
- Har även hittat felet varför larmet har gått på vissa fester. Detta är nu fixat och jag hoppas att det inte ska bli mer störningar.
- Har inte hittat felet med att några personers behörigheter inte fungerar som det ska. Hoppas att Tretec kan hjälpa mig där.

### **Övrigt**

- Har fått städa i ordning konferenslokalen och toaletten efter Wysiwyg's LAN.
- Har städat och fixat i ordning presidiets mötesrum.
- Har börjat ställa i ordning SA-kontoret bakom garderoben. Det som saknas nu är en dator där så är det i funktion. Vi skulle kunna flytta dit sexets dator tillsvidare. När rummet är utrustat med en dator så stryps accessen till kontoret under fester.

(26 januari)

Har påbörjat semesterperiod 2

### **Kårhuset**

- Bytt ut trasiga lampor i trapphuset
- Portionerat ut förbrukningsvaror till städskrubbarna
- Påbörjat inventering av belysning